

Általános Szerződési Feltételek

Freshzone Kft. – élelmiszeripari export

Hatályos: 2025.01.,01.-től.

1. A Szolgáltató adatai

Szolgáltató: **Freshzone Korlátolt Felelősségű Társaság**

Rövid név: **Freshzone Kft.**

Székhely: H-2040 Budaörs, Puskás Tivadar út 9.

Cégjegyzékszám: 13-09-197962

Nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága / Pest Vármegyei illetékes cégbíróság
(aktuális megnevezés szerint)

Adószám: 11250371- 213 / HU11250371

E-mail: info@freshzone.hu

Telefon: +36 23 428 089

A továbbiakban: „**Szolgáltató**”.

A Szolgáltató szerződéses partnere: „**Megrendelő**”. Együttesen: „**Felek**”.

2. Az ÁSZF célja, hatálya

2.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) a Szolgáltató

- **weboldalának használatára, és**
- **a weboldalon vagy egyéb elektronikus csatornán keresztül érkező ajánlatkérések, megkeresések kezelésére**
vonatkozó általános szabályokat tartalmazza.

2.2. A weboldal **nem minősül webáruháznak**, azon **nincs online rendelés, nincs online fizetés**, és nem jön létre automatikus adásvételi szerződés.

2.3. A weboldalon megjelenő termékek, képek, leírások, információk **nem minősülnek a Polgári Törvénykönyv szerinti ajánlattételnek**, kizárólag tájékoztató jellegűek.

2.4. A tényleges szerződéses jogviszony a Felek között **mindig külön írásbeli ajánlat, beszerzési specifikáció és/vagy szállítási szerződés** alapján jön létre. E dokumentumok rendelkezései **elsőbbséget élveznek** jelen ÁSZF bármely pontjával szemben.

3. A weboldalon található információk

3.1. A Szolgáltató mindent megtesz a honlapon közzétett információk pontosságáért, ugyanakkor fenntartja a jogot a tartalom bármikori módosítására.

3.2. Az oldalon **nem tüntetünk fel árakat, szállítási időket, fizetési feltételeket**, mert ezek minden esetben **egyedileg, írásos ajánlatban** kerülnek meghatározásra.

3.3. Az esetleges elírásokért, technikai hibákért a Szolgáltató felelőssége azokra az esetekre korlátozódik, amikor bizonyíthatóan kár keletkezik, és azt a Megrendelő igazolja.

4. Ajánlatkérés, szerződéskötés

4.1. A Megrendelő ajánlatot kérhet:

- a weboldalon található kapcsolatfelvételi űrlapon keresztül,
- e-mailben, vagy
- egyéb, a Szolgáltató által megjelölt csatornán.

4.2. A Szolgáltató az ajánlatkérés alapján **írásos ajánlatot** küld, amely tartalmazza többek között:

- a termékek pontos megnevezését, specifikációját,
- egységárakat, kedvezményeket,
- a szállítási feltételeket (INCOTERMS),
- a fizetési feltételeket,
- a várható gyártási / berakodási időket,
- az esetleges beszerzési specifikációra vonatkozó szabályokat.

4.3. A szerződés **nem** az ajánlatkéréskor, hanem **kizárólag** a Szolgáltató írásos ajánlatának Megrendelő általi írásbeli elfogadásával (megrendelés, purchase order, vagy a Felek által aláírt szerződés) jön létre.

4.4. A Szolgáltató jogosult az ajánlatkérést indokolás nélkül elutasítani.

4.5. Bizonyos Megrendelők esetén a Felek **„beszerzési specifikációt”** írhatnak alá, amely részletezi a szállítandó termékek körét, árakat, kedvezményeket, akciókat, elszámolási módot. Ilyen esetekben a beszerzési specifikáció az irányadó az árképzésre és kapcsolódó kereskedelmi feltételekre.

5. Árak, beszerzési specifikáció, fizetés

5.1. Az árakról a Felek minden esetben **írásban állapodnak meg** (ajánlat, szerződés vagy beszerzési specifikáció).

5.2. A Szolgáltató **nem jogosult egyoldalúan árat emelni** a már elfogadott ajánlat, megrendelés vagy hatályos beszerzési specifikáció tekintetében. Bármilyen árváltozás csak közös írásbeli megállapodással lehetséges.

5.3. Amennyiben a Felek beszerzési specifikációt alkalmaznak, úgy:

- az abban rögzített árak a specifikációban megjelölt időtartamig érvényesek,
- a csupán egyoldalúan aláírt, eltérő árakat tartalmazó dokumentumok (szállítólevél, számla stb.) **nem minősülnek árváltozásban való megállapodásnak**.

5.4. A tipikus fizetési mód: **banki átutalás** a Szolgáltató bankszámlájára, az ajánlatban vagy szerződésben rögzített határidővel (pl. előre utalás a berakodás előtt, halasztott fizetés stb.).

5.5. A fizetési kötelezettség teljesítésének időpontja az a nap, amikor az összeg a Szolgáltató bankszámláján jóváírásra kerül.

5.6. A nettó árakra és az áfa kulcsára az **irányadó magyar és/vagy uniós adójogszabályok** alkalmazandók, a konkrét ügylet jellegétől függően (belföldi értékesítés, EU-n belüli termékértékesítés, export stb.).

5.7. Tulajdonjog-fenntartás: a leszállított áru tulajdonjoga **a teljes vételár megfizetéséig** a Szolgáltatót illeti.

6. Szállítási feltételek

6.1. A szállítás módját, helyét, INCOTERMS paritását (pl. FCA, FOB, CIF, DAP stb.), valamint a várható gyártási és berakodási határidőket az egyedi ajánlat vagy szerződés tartalmazza.

6.2. A weboldalon **nem jelennek meg konkrét szállítási idők**, mivel azok minden esetben a megrendelés jellegétől, célországtól, mennyiségtől és a címke/brand véglegesítésétől függenek.

6.3. Gyakorlati irányelvként: a Szolgáltató törekszik arra, hogy a termékek a megrendelés visszaigazolásától, illetve első rendelésnél a címketerv jóváhagyásától **ésszerű határidőn (tipikusan legfeljebb 20 napon)** belül berakodásra készen álljanak. A kötelező határidő azonban mindig az ajánlatban / szerződésben szerepel.

6.4. Ha a Szolgáltató hibájából a vállalt szállítási határidő több mint **30 nappal** túllépésre kerül, és ebből a Megrendelőt igazolt harmadik fél felé fennálló kötbérfizetési kötelezettség terheli, a Szolgáltató köteles ezen kötbéreket megtéríteni, legfeljebb a nem leszállított mennyiség nettó értékének **10%-áig**.

7. Kísérő dokumentumok, jogszabályi megfelelés

7.1. A Szolgáltató a termékeket az adott ügyletre irányadó jogszabályoknak megfelelő **szállítmány- és minőségbizonyító dokumentumokkal** látja el, különösen:

- fuvarlevelek, szállítólevelek,
- számla, CMR vagy egyéb szállítmányozási okmány,
- megfelelési és minőségi igazolások,
- szükség esetén állategészségügyi/veterináris igazolások,
- egyéb, a célország joga által megkövetelt dokumentumok.

7.2. A dokumentumok nyelve alapvetően **angol**, szükség esetén a Felek ettől eltérően állapodnak meg.

7.3. A termékek egyedi vonalkóddal (pl. EAN-13) rendelkeznek, amennyiben ezt a Megrendelő vagy a célpiac megköveteli.

7.4. Amennyiben az áru olyan jogszabályi körbe esik, amely engedélyhez (licenc) kötött, a Szolgáltató – ha az ő oldalán merül fel ilyen kötelezettség – biztosítja a szükséges engedélyt, és azt szükség esetén a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

7.5. A Szolgáltató felel az áru **helyes vám- és statisztikai besorolásáért**, illetve a számlán és kísérő okmányokon feltüntetett vámadatok helyességéért, ha a Felek megállapodása szerint ezen kötelezettség a Szolgáltatót terheli. A hatósági eljárások során felmerülő, neki felróható hibákból eredő szankciókat (bírság, jogkövetkezmény, áruvisszatartás stb.) ilyen esetben köteles viselni.

8. Áruátvétel, mennyiségi és minőségi átvétel

8.1. Az áruátvétel helye alapvetően a Felek által meghatározott fuvarparitás szerinti árufelvételi vagy lerakodási pont (pl. raktár, üzlet, logisztikai központ).

8.2. A Megrendelő köteles az átvételkor ellenőrizni:

- a csomagolások darabszámát,
- az áru súlyát (nettó/bruttó),
- a csomagolás látható épségét,
- a szavatossági időket.

8.3. Ha a leszállított mennyiség meghaladja a megrendelésben szereplő mennyiséget, a Megrendelő jogosult az **e fölötti mennyiség átvételét megtagadni**.

8.4. A Megrendelő jogosult megtagadni az áru átvételét, ha:

- a kísérő- vagy szállítási dokumentumok lényegesen hiányosak vagy nem felelnek meg az irányadó jogszabályoknak, vagy
- az áru nyilvánvalóan nem felel meg a szerződésben rögzített lényeges feltételeknek (pl. lejárt szavatosság, sérült, beázott raklap stb.).

8.5. Ha az áru visszaváltható/ visszavételezhető csomagolóanyagban (pl. raklap, láda) érkezik, a Felek külön megállapodásban rendelkeznek annak visszaszállítási rendjéről. Megrendelő köteles a csomagoló anyagokat gondosan kezelni, állapotukat megőrizni.

9. Rejtett hibák, visszavétel, készlet-visszaforgatás

9.1. **Rejtett hibának** minősül minden olyan minőségi, mennyiségi vagy csomagolási hiba, amely az átvételkor érzékszervi vizsgálattal nem volt felismerhető.

9.2. Rejtett hiba észlelése esetén a Megrendelő köteles a hibáról **ésszerű időn belül, de legkésőbb 24 órán belül** írásban értesíteni a Szolgáltatót, a hiba leírásával és – lehetőség szerint – fényképes dokumentációval.

9.3. A Megrendelő köteles a kifogásolt árut olyan állapotban megőrizni, hogy az vizsgálatra és **visszavételre alkalmas** legyen.

9.4. A Szolgáltató jogosult a reklamált áru független minőségvizsgálatát kérni. Amennyiben a vizsgálat a Szolgáltatónak felróható hibát igazol, a vizsgálat költsége a Szolgáltatót terheli.

9.5. A hiba jellegétől függően a Szolgáltató:

- kijavíthatja a hibát (amennyiben ez ésszerűen lehetséges), vagy
- az árut **kicserélheti**, vagy
- **árengedményt** adhat, amely arányos a nem-megfelelőség mértékével.

10. Szellemi tulajdon, harmadik személyek jogai

10.1. A Szolgáltató felel azért, hogy a leszállított áru (márkanév, dizájn, csomagolás, receptúra stb.) harmadik személyek jogait – különösen szellemi tulajdonát – **ne sértse**, amennyiben a jogsértést nem a Megrendelő által átadott anyag (pl. saját márka design) okozza.

10.2. Ha a Megrendelőt harmadik fél olyan igénnyel illeti, amely a Szolgáltató által biztosított termék vagy információ miatt áll fenn (pl. szerzői jogi, védjegyjogi igény), a Szolgáltató köteles:

- a Megrendelővel együttműködni,
- a szükséges információkat, dokumentumokat átadni,
- a jogsértésért való felelőssége esetén a Megrendelő igazolt kárát (bírság, peres költség, kártérítés) megtéríteni.

10.3. Amennyiben a jogsértés a Megrendelő által átadott designból, márkajelzésből, szövegből ered, úgy a felelősség és minden ebből eredő következmény a Megrendelőt terheli.

11. Felelősségkorlátozás

11.1. A Szolgáltató felelőssége a Megrendelőt ért, **közvetlenül igazolt károkra** terjed ki, és főszabály szerint nem haladhatja meg az adott szerződésszeggéssel érintett szállítás nettó ellenértékét.

11.2. A Szolgáltató nem felel a **közvetett vagy következményi károkért**, különösen: elmaradt haszon, forgalomkiesés, hírnévromlás, Megrendelő–Megrendelő vevőjének viszonyában felmerülő közvetett veszteségek.

11.3. Ettől eltérő, szigorúbb felelősségvállalás kizárólag külön, írásos szerződésben vállalható.

12. Vis maior

12.1. Egyik Fél sem felel a kötelezettségeinek késedelmes vagy elmaradt teljesítéséért, ha azt **el nem hárítható külső ok**, vis maior esemény okozza.

Ilyenek különösen: háború, terrorcselekmény, járvány, természeti katasztrófa, tűz, árvíz, állami tiltások vagy szankciók, jelentős logisztikai zavarok, export- és importkorlátozások, országos sztrájk stb.

12.2. A vis maior eseményről az érintett Fél köteles **haladéktalanul értesíteni** a másik Felet, és mindent megtenni annak érdekében, hogy a következményeket mérsékelje.

13. Bizalmas információk, összeférhetetlenség

13.1. A Felek kötelesek a közöttük létrejött üzleti kapcsolat során tudomásukra jutott információkat **bizalmasan kezelni**, és azokat harmadik személy részére csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben, illetve jogszabályi kötelezettség esetén adhatják át.

13.2. A Felek tartózkodnak minden olyan magatartástól, amely a másik Fél munkavállalóinak, képviselőinek **pénzügyi vagy egyéb előny ígéretével** befolyásolását célozza. A Szolgáltató nem jogosult a Megrendelő munkavállalóinak külön juttatást felajánlani a termékek előnyben részesített értékesítése érdekében. Az ilyen magatartás súlyos szerződésszegésnek minősülhet, és a másik Fél jogosult az együttműködés azonnali megszüntetésére, valamint kárigény érvényesítésére.

14. Adatváltozás, kommunikáció

14.1. A Felek kötelesek egymást **haladéktalanul írásban értesíteni** minden lényeges adatuk (cégnév, székhely, adószám, bankszámlaszám, kapcsolattartó) megváltozásáról.

14.2. Az értesítést elsősorban e-mailben, vagy ajánlott levélben, illetve a szerződésben meghatározott egyéb csatornán kell megküldeni. Amíg a változás bejelentésére nem kerül sor, a korábban közölt adatokra küldött nyilatkozatok **kézbesítettnek minősülnek**.

15. Jogviták, panaszkezelés, irányadó jog

15.1. Jelen ÁSZF-re, valamint a Szolgáltató és Megrendelő között létrejött szerződésekre **a magyar jog** az irányadó, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései.

15.2. A Felek elsődlegesen törekednek a jogviták békés, tárgyalásos rendezésére. Ennek érdekében a sérelmet szenvedett Fél **írásbeli panaszt/igényt** küld a másik Fél részére, melyre az a kézhezvételtől számított **30 napon belül** válaszol.

15.3. Amennyiben a Felek a panasz/igény rendezésében nem jutnak megegyezésre, a jogvita eldöntésére – értékhatártól függően – a **Pest Vármegye területén illetékes rendes bíróságokat** jelölik ki kizárólagosan illetékesnek.

16. Vegyes rendelkezések

16.1. Az ÁSZF módosításának jogát a Szolgáltató fenntartja. Az új ÁSZF a weboldalon történő közzététellel lép hatályba, és a közzététel után létrejött jogviszonyokra alkalmazandó.

16.2. Ha jelen ÁSZF bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, ez nem érinti a többi rendelkezés érvényességét; a Felek az ilyen rendelkezést a gazdasági céljának leginkább megfelelő, jogszerű rendelkezéssel helyettesítettnek tekintik.

16.3. Jelen ÁSZF a Szolgáltató korábbi, azonos tárgyú általános feltételeit – azok hatálybalépésétől számítva – felülírja.